

REKISTERISELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

Laatimispäivä: 17.3.2024

<p>1. Rekisterin nimi</p>	<p>Whistleblower-asiointikanava</p>
<p>2. Rekisterinpitäjä</p>	<p>Pyhärannan kunta Lasikuja 6 27320 Ihode Keskushallinto</p>
<p>3. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Tietosuojavastaava: Krista Topi, 044 738 3416, krista.topi@pyharanta.fi</p>
<p>4. Rekisterin käyttötarkoitus ja rekisterin pitämisen peruste</p>	<p>Tietojen käsitteleminen liittyy Pyhärannan kunnan whistleblower-palautekanavan ylläpitoon. Whistleblower-palautekanava tarjoaa kunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille mahdollisuuden ilmoittaa kuntaan liittyvistä huolenaiheista tai sopimattomaksi epäilyistä menettelystä.</p> <p>Pyhärannan kunta on määrännyt, että palautetta ei voi antaa nimettömänä. Asia käsitellään luottamuksellisesti.</p> <p>Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn täyttämällä palautelomakkeen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 (yleinen tietosuoja-asetus) 6 artikla 1 kohta a) alakohta).</p> <p>Rekisterin pitämisen peruste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (jäljempänä ilmoittajansuojelulaki) (1171/2022), joka puolestaan panee kansallisesti täytäntöön • Euroopan unionin oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin (EU) 2019/1937.
<p>5. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekisteri sisältää seuraavat tiedot: palautelomakkeen tiedot, nimi, sähköposti, puhelinnumero.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisteriin kuuluvia henkilötietoja saadaan ensisijaisesti rekisteröidyiltä itseltään.</p>
<p>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan</p>	<p>Voimassa olevan lainsäädännön edellyttämin tavoin tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>

REKISTERISELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

Laatimispäivä: 17.3.2024

<p>talousalueen ulkopuolelle</p>	
<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Ilmoittajan ja ilmoituksen kohteen henkilötietoja saavat käsitellä vain organisaation nimeämät henkilöt (§ 29, 1171/2022).</p> <p>Rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttövaltuushallintaan, tietokantojen ja palvelinten tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan, tietoliikenteen suojaukseen ja tietojen varmuuskopiointiin. Järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.</p>
<p>9. Henkilörekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Ilmoittajansuojelulain § 29. mukaisesti Pyhärannan kunta poistaa ilmoituskanavien kautta tulevat tiedot viiden vuoden kuluttua ilmoituksen saapumisesta, jollei niiden säilyttäminen ole välttämätöntä kyseisessä laissa (1171/2022) tai muussa laissa säädettyjen oikeuksien tai velvoitteiden toteuttamista varten taikka oikeudellisen vaateen laitimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Henkilötiedot, joilla ei selvästi ole merkitystä ilmoituksen käsittelyn kannalta, poistetaan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Tarkastusoikeuden sisältö Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15–17). Tarkistuspyyntö tehdään ensisijaisesti Pyhärannan kunnanjohtajalle sähköpostilla. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen rekisteröidyn tarkastusoikeuden toimittamisesta.</p> <p>Miten toteutetaan Tarkistuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilla: https://www.pyharanta.fi/kunta-ja-paatoksenteke/tietovarannot-ja-rekisterit/tietosuoja/</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyinä kirjallisina. Tiedot antaa asiasta päättäneen määräämä henkilö.</p>

REKISTERISELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

Laatimispäivä: 17.3.2024

<p>11. Tiedon korjaaminen</p>	<p>Tiedon korjaamisen sisältö</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15–17).</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus.</p> <p>Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Miten toteutetaan</p> <p>Oikaisupyynnöksi tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://www.pyharanta.fi/kunta-ja-paatokseteko/tietovarannot-ja-rekisterit/tietosuoja/</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyä kirjallisina. Tiedot antaa asiasta päättäneen määräämä henkilö.</p>
<p>12. Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> - periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset - kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>13. Kielto-oikeus</p>	<p>Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p>