



TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelat 12 - 20.

Laatimispäivä: 31.7.2026

1. Rekisterin nimi	KuntaNet Rakennusvalvonta Väestö Facta2 Väestö Kiinteistö Osoiterekisteri Nimistö Kyselyosa Osapuolen hallinta Alueellistaminen Järjestelmänhallinta
2. Rekisterin pitäjä	CGI Logica Oy Pyhärannan kunta, tekninen toimi Lasikuja 6, 27320 Ihode
3. Rekisterin vastuuhenkilö	Rakennustarkastaja Olli Lahtonen, puh. 044 737 3417 Lasikuja 6, 27320 Ihode
4. Rekisterin yhteyshenkilö/t ja rekisteriä hoitava/t henkilöt	Rakennustarkastaja Olli Lahtonen puh. 044 737 3417
5. Rekisterin käyttötarkoitus ja rekisterin pitämisen peruste	Rakennuslupien, toimenpidelupien, toimenpideilmoitusten, rakennuslupien jatkoaikojen ja muiden päätösten käsittely ja laskutus. Rakennusvalvonnan asiakassuhteen hoitaminen. Väestötietojärjestelmärajapinnan käyttäminen. Henkilötietojen tarkistaminen ja hakeminen. Osoitetietojen päivittäminen.
6. Rekisterin tietosisältö	1. Rakennuspaikan kiinteistötunnus, luvan hakijan tiedot: nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, pääsuunnittelijan ja vastaavien työjohtajien tiedot. 2. Haku perustiedoilla: Henkilötunnus, suku- ja etunimet, syntymäaika, ikärajaus, oletettu sukupuoli, äidinkieli, lähiosoite, postinumero, vain aktiiviväestö, talouden vanhin 3. Haku Rakennus- ja huoneistorekisteristä: rakennuksen osoite, sijaintikiinteistö, vtj-prt, huoneistotunnus, pysyvä rakennusnumero, vain aktiiviväestö, tarkistuskyselyt, vailla varsinaista asuinpaikkaa, vakinainen asuinpaikka puuttuu rakennusrekisteristä 4. Haku muuttaneista: kuntaan muuttaneet, kunnasta muuttaneet, kunnassa muuttaneet, muuttopäivämäärän rajausta, vain aktiiviväestö, henkilötunnus, suku- ja etunimet, syntymäaika, ikärajaus, tarkastelupäivä. 5. Haku kuolleista: kuolinpäivämäärärajaus, henkilötunnus, suku- ja etunimet, syntymäaika.
7. Säännönmukaiset	Rakennuslupahakemus liitteineen.



TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Laatimispäivä: 31.7.2026

tietolähteet	Väestötietojärjestelmä
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rakennus- ja huoneistotiedot sekä rakennusten omistajatiedot siirretään DVV:lle. Pyhäjärven kunta on ulkoistanut taloushallinnon, joten lasku ja asiakastiedot siirretään ulkoiseen myyntireskontraan. Hakijoiden nimet, osoitteet ja tilatiedot julkisia/ julkipano Hakijoiden henkilötunnukset salassa pidettäviä. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin sisäinen käyttö	Käytetään rakennuksen valmistumisen seurantaan, rakennus- ja väestötietojärjestelmän ylläpitoon, lupamaksujen laskutukseen ja maksatuksen seurantaan.
10. Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin	Rakennus- ja huoneistotiedot sekä rakennusten omistajatiedot siirretään DVV:lle.
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	Analoginen aineisto Olemassa oleva analoginen aineisto säilytetään lukituissa asiakirjakaapeissa tai keskusarkistossa tiedonhallintasuunnitelman mukaisesti. Digitaalinen aineisto Kansallisarkiston määräyksen (KA/15906/07.01.01.00/2021) § 4 mukaan aineistot, jotka muodostuvat 1.1.2022 jälkeen arkistoidaan yksinomaan sähköisessä muodossa ja kyseisen ajankohdan jälkeen muodostuneet asiakirjat muutetaan digitaaliseen muotoon. Järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Verkko, jonka kautta järjestelmää käytetään, on suojattu palomuurilla ja muilla teknisillä toimenpiteillä. Järjestelmässä olevien asioiden ja asiakirjallisen tietoaineiston käyttöoikeudet on rajattu tapauskohtaisesti erikseen valituille henkilöille ja käyttöoikeusryhmille. Lisäksi järjestelmässä hyödynnetään tarpeen mukaan metatietokenttien salaumahdollisuutta.

**TIETOSUOJASELOSTE**

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Laatimispäivä: 31.7.2026

12. Henkilörekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Pyhärannan kunnan arkistonmuodostussuunnitelman 12.12.2011 mukaan
13. Tarkastusoikeus	Tarkastusoikeuden sisältö Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: pyharanta.fi/tietosuoja tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja. Miten toteutetaan Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyä kirjallisina. Tiedot antaa asiasta päättäneen määräämä henkilö. Pyyntö osoitetaan kunta@pyharanta.fi Tarkastusoikeudesta päättää tietosuojavastaava.



TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Laatimispäivä: 31.7.2026

14. Tiedon korjaaminen	Tiedon korjaamisen sisältö Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto tietosuoja.fi Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta. Miten toteutetaan Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan. Pyyntö osoitetaan kunta@pyharanta.fi Tarkastusoikeudesta päättää kunnan tietosuojavastaava.
15. Kielto-oikeus	
16. Rekisterihallinto	
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti, jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus
18. Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.